**Принято: «Утверждаю»:**

**на заседании Педагогического Совета Директор МАОУ ДОД ДШИ п.Целина**

**МАОУ ДОД ДШИ п.Целина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Ивлева**

**от «29» августа 2014 года «01» сентября 2014 года**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в муниципальное автономное образовательное учреждение**

**дополнительного образования детей «Детская школа искусств» п.Целина**

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» и на основании федеральных государственных требований (далее - ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям, срокам реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

Настоящие правила регламентируют прием в первый класс, прием из других учебных заведений во второй-восьмой классы в порядке перевода при наличии свободных мест и успешной сдаче итоговой аттестации за соответствующий класс по специальным предметам, музыкально­-теоретическим дисциплинам.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» п.Целина (далее - МАОУ) осуществляет прием обучающихся на новый учебный год на бюджетное отделение в соответствии с муниципальным заданием и лицензией на право ведения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области дополнительного образования детей.
	2. Прием обучающихся в МАОУ на бюджетное отделение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) на конкурсной основе по результатам вступительных прослушиваний, конкурсного отбора на основании решения приемной комиссии, оформляется соответствующим протоколом и утверждается приказом директора.
	3. Конкурсный отбор обучающихся проводится с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора в МАОУ вправе проводить предварительные прослушивания, консультации в установленном порядке.
	4. С целью организации приема и проведения отбора детей в МАОУ создана приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором МАОУ.
	5. При приеме детей в МАОУ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.
	6. Не позднее 01 мая текущего года до начала приема документов МАОУ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:
* копию устава;
* копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
* условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
* количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также - при наличии - количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
* сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
* сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
* формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
* требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
* систему оценок, применяемую при проведении отбора в образовательном учреждении;
* условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
* правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
* сроки зачисления детей в образовательное учреждение.
	1. Количество детей, принимаемых в школу для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.
	2. Прием учащихся из других детских музыкальных школ России и зарубежных государств осуществляется на основании переводных документов по результатам собеседования и прослушивания приемной комиссией. В случае, если уровень музыкальных знаний учащихся не отвечает уровню соответствующего класса обучения в МАОУ, предусматривается возможность приема учащегося с понижением на 1 -2 класса.
	3. При приеме ребенка, его родители (законные представители) знакомятся с Уставом МАОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, дополнительной образовательной программой.

Педагогические работники знакомят обучающихся с правами и обязанностями участников образовательного процесса.

* 1. Все вступительные прослушивания в МАОУ проводятся на русском языке.

Форма обучения - очная.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием документов для поступающих в первый класс МАОУ начинается с 1 мая и заканчивается за два дня до начала вступительных прослушиваний.

2.2. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

* наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
* фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
* фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
* сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
* адрес фактического проживания ребенка;
* номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

 Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется

согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области искусств.

 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

 К заявлению прилагаются следующие документы:

а) свидетельство о рождении (копию);

б) медицинскую справку (для поступающих на отделения хореографии и вокала);

в) 2 фотографии: 3,5х4,5 цветные, без уголка.

2.3. При подаче заявления о приеме в порядке перевода во второй-восьмой классы школы поступающие предоставляют в приемную комиссию следующие документы

а) свидетельство о рождении (копия)

б) медицинскую справку

в) 2 фотографии: 3,5х4,5 цветные, без уголка

г) академическую справку (табели успеваемости музыкальной школы (для 2-8 класса);

д) индивидуальный план

е) другие документы представляются поступающими по желанию (копии дипломов, грамот и т.п.);

2.4. В заявлении личной подписью родителей (законных представителей), а также подписью потребителя, достигшего 14-летнего возраста фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом МАОУ, настоящими Правилами приема.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ПРОСЛУШИВАНИЯ, КОНКУРСНЫЙ ОТБОР.

3.1.Вступительные прослушивания, просмотры работ проводятся в сроки утвержденные Приказом директора на основании распоряжения Учредителя.

3.2. Конкурсный отбор обучающихся в первый класс на музыкальное исполнительство проводится в форме проверки музыкальных данных, а также исполнения программы на инструменте (для имеющих навыки игры на инструменте), с выставлением оценки по 5-балльной системе с использованием «+» и «-». Оценка выставляется по каждому разделу проверки музыкальных данных (слух, ритм, память), а также за исполнение программы на инструменте (для обучающихся ранее в других учреждениях). Получившие по одному из разделов вступительного испытания оценку ниже установленного минимума количества баллов выбывают из конкурса.

3.3. Вступительные прослушивания при переводе во 2-й - 8-й классы проводятся по специальности и сольфеджио устно (с выставлением оценок по 5-балльной системе).

3.4. Вступительные прослушивания по специальности включают следующие разделы:

* исполнение 2-3 произведений (по желанию исполнителя)
* гаммы, арпеджио

3.5. Конкурсный отбор обучающихся в первый класс на предпрофессиональные общеобразовательные программы в области Живописи проводится в форме просмотра работ:

* по живописи - выполнение этюда простого натюрморта, состоящего из двух предметов на цветном фоне;
* по рисунку: выполнение рисунка с натуры предмета простой формы без фона.

3.6. Максимальный балл – 10:

* 1 - 3 – плохо
* 4 - 7 – хорошо
* 8 - 10 - отлично

3.7. Лица, не явившиеся на вступительные прослушивания, просмотры работ без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных прослушиваний, выбывают из конкурса и не зачисляются в МАОУ. Повторная сдача вступительного прослушивания, просмотра работ с целью улучшения оценки не допускается.

Лица, не явившиеся на вступительные прослушивания, просмотры работ по уважительной причине, по решению председателя приемной комиссии допускаются к сдаче вступительных прослушиваний в индивидуальные сроки в период до завершения вступительных прослушиваний.

4. ПРИЕМ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

4.1. Прием иностранных граждан на места, финансируемые из средств муниципального бюджета, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с настоящими Правилами приема.

4.2. Прием иностранных граждан, не владеющих русским языком и поступающих с целью дальнейшего обучения по индивидуальному учебному плану производится на основании прохождения творческих вступительных прослушиваний.

5. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

5.1. При подаче заявления о приеме иностранный гражданин представляет следующие документы:

* копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
* сертификат о состоянии здоровья (с флюорографией грудной клетки) и карту профилактических прививок. Все справки должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены (все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанную во въездной визе);
* 2 фотографии 3,5х4,5, цветные, без уголка;
* поступающие во второй-восьмой классы в порядке перевода представляют табели успеваемости или документы об успеваемости из музыкальных школ. Документы должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены (все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанную во въездной визе).

5.2. В заявлении личной подписью родителей (законных представителей) фиксируется факт ознакомления с Лицензией на право ведения образовательной деятельности и Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ, настоящими Правилами приема.

6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ПРОСЛУШИВАНИЯ

ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

6.1. Вступительные испытания для иностранных граждан проводятся в той же форме и по тем же правилам, что и для граждан Российской Федерации.

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ

7.1. После завершения вступительных прослушиваний, просмотров в соответствии с планом приема и на основе конкурса проводится зачисление в школу. Зачисление проводится Приказом директора школы на основании решения приемной комиссии.

7.2. Все вопросы, связанные с приемом в МАОУ, решаются приемной комиссией в соответствии с настоящими Правилами и установленными требованиями.

7.3. Вне конкурса, при успешной сдаче творческих вступительных испытаний, принимаются граждане категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Право первоочередного зачисления в МАОУ при условии наличия комплекса данных предоставляется обучащимся подготовительных классов МАОУ.

Преимущество при зачислении предоставляется детям с наиболее высокими баллами.

7.5. Приемная комиссия оставляет за собой право предложить поступающему (родителям, законным представителям) занятия на любом отделении в соответствии со сложившимся конкурсом в том случае, когда поступающий имеет способности, но по результатам прослушивания и конкурса не может быть зачислен на желаемое отделение.

7.6. Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

8. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ

ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ПРОСЛУШИВАНИЙ

8.1. По результатам вступительных прослушиваний, поступающий или родитель (законный представитель) имеет право на следующий день после объявления приказа о зачислении подать письменное апелляционное заявление о несогласии с решением приемной комиссии (далее - апелляция).

8.2. При необходимости для рассмотрения апелляций на период вступительных прослушиваний приказом директора школы создается апелляционная комиссия.

8.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного прослушивания.

8.4. Апелляция рассматривается в течение 2 дней после ознакомления с результатами вступительного прослушивания.

8.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляций. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

8.6. При подаче апелляций, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции, поступающий должен иметь документ, удостоверяющий личность.

8.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего под роспись.

8.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным.