|  |  |
| --- | --- |
|  Принято: на заседании Педагогического Совета МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА протокол № 5 от « 27 » ноября 2023 г. |   Приложение № 1 к приказу «Об утверждении локальных нормативных актов МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА» от 28.11.2023 г. № 74 «УТВЕРЖДАЮ»: Директор МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Ивлева  |

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» и на основании федеральных государственных требований (далее - ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям, срокам реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.

 Настоящие правила регламентируют прием в первый класс, прием из других учебных заведений во второй-восьмой классы в порядке перевода при наличии свободных мест и успешной сдаче итоговой аттестации за соответствующий класс по специальным предметам и музыкально­-теоретическим дисциплинам.

1.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА» (далее - МАОУ) осуществляет прием обучающихся на новый учебный год на бюджетное отделение в соответствии с муниципальным заданием и лицензией на право ведения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области дополнительного образования детей.

 1.2. Прием обучающихся в МАОУ на бюджетное отделение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) на конкурсной основе по результатам вступительных прослушиваний, конкурсного отбора на основании решения приемной комиссии, оформляется соответствующим протоколом и утверждается приказом директора.

 1.3. Конкурсный отбор обучающихся проводится с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора в МАОУ вправе проводить предварительные прослушивания, консультации в установленном порядке.

1.4. С целью организации приема и проведения отбора детей в МАОУ создана приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором МАОУ.

1.5. При приеме детей в МАОУ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.6. Не позднее 20 апреля текущего года до начала приема документов МАОУ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы, с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

* копию устава;
* копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
* условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
* количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также - при наличии - количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
* сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
* сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
* формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
* требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
* систему оценок, применяемую при проведении отбора в образовательном учреждении;
* правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
* сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

 1.7. Количество детей, принимаемых в школу для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

 1.8. Прием учащихся из других детских музыкальных школ России и зарубежных государств осуществляется на основании переводных документов по результатам собеседования и прослушивания приемной комиссией. В случае если уровень музыкальных знаний учащихся не отвечает уровню соответствующего класса обучения в МАОУ, предусматривается возможность приема учащегося с понижением на 1 - 2 класса.

 1.9. С принятым (зачисленным) на обучение поступающим или его родителями (законными представителями) Школа заключает:

1.9.1. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

 1.10 При приеме ребенка, его родители (законные представители) знакомятся с Уставом МАОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, дополнительной образовательной программой.

 Педагогические работники знакомят обучающихся с правами и обязанностями участников образовательного процесса.

1.11. Все вступительные прослушивания в МАОУ проводятся на русском языке.

 Форма обучения - очная.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

 2.1. Прием документов для поступающих в первый класс МАОУ начинается с 20 апреля и заканчивается за пять дней до начала вступительных прослушиваний.

 2.2. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

* наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
* фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
* фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
* сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
* место работы и должность родителей (законных представителей);
* адрес фактического проживания ребенка;
* номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;
* согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка.

 Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется

согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения образовательной программе в области искусств.

 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

 К заявлению прилагаются следующие документы:

а) свидетельство о рождении (копию);

б) медицинскую справку (для поступающих на отделения хореографии и вокала);

в) 1 фотография: 3х4 цветные, без уголка.

 г) информированное добровольное согласие на использование изображения несовершеннолетнего гражданина

 д) информированное добровольное согласие родителей (законных представителей, опекунов) на психолого-педагогическое сопровождение учащегося МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА

 е) информированное добровольное согласие родителя (законного представителя) на медицинское вмешательство в отношении несовершеннолетнего младше 15 лет

 ж) согласие законного представителя на передачу исключительных авторских прав на творческую работу несовершеннолетнего гражданина (для отделения изобразительного искусства)

 2.3. При подаче заявления о приеме в порядке перевода во второй-восьмой классы школы поступающие предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

а) свидетельство о рождении (копия);

б) медицинскую справку (для поступающих на отделения хореографии и вокала);

в) 1 фотография: 3х4 цветные, без уголка;

г) академическую справку (табели успеваемости музыкальной школы (для 2-8 класса);

д) индивидуальный план;

е) другие документы представляются поступающими по желанию (копии дипломов, грамот и т.п.).

 2.4. В заявлении личной подписью родителей (законных представителей), а также подписью потребителя, достигшего 14-летнего возраста фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом МАОУ, настоящими Правилами приема.

1. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ПРОСЛУШИВАНИЯ, КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

 3.1. Вступительные прослушивания, просмотры работ проводятся в сроки утвержденные Приказом директора на основании распоряжения Учредителя.

 3.2. Конкурсный отбор обучающихся в первый класс на музыкальное исполнительство проводится в форме проверки музыкальных данных, а также исполнения программы на инструменте (для имеющих навыки игры на инструменте), с выставлением оценки по 5-балльной системе с использованием «+» и «-». Оценка выставляется по каждому разделу проверки музыкальных данных (слух, ритм, память), а также за исполнение программы на инструменте (для обучающихся ранее в других учреждениях). Получившие по одному из разделов вступительного испытания оценку ниже установленного минимума количества баллов выбывают из конкурса.

 3.3. Вступительные прослушивания при переводе во 2-й - 8-й классы проводятся по специальности и сольфеджио устно (с выставлением оценок по 5-балльной системе).

 3.4. Вступительные прослушивания по специальности включают следующие разделы:

* исполнение 2-3 произведений (по желанию исполнителя);
* гаммы, арпеджио.

 3.5. Конкурсный отбор обучающихся в первый класс на предпрофессиональные общеобразовательные программы в области «Живописи» проводится в форме просмотра работ, которые оцениваются по 5-балльной системе:

* по живописи: выполнение этюда простого натюрморта, состоящего из двух предметов на цветном фоне;
* по рисунку: выполнение рисунка с натуры предмета простой формы без фона.

 3.6. Конкурсный отбор обучающихся в первый класс на предпрофессиональные общеобразовательные программы в области «Хореографического творчества» проводится в форме просмотра данных, которые оцениваются по 5-балльной системе:

* внешних физических и сценических данных поступающего;
* профессиональных данных: выворотность, подъём стопы, гибкость, координация движений;
* музыкальность: слух, ритм.

3.7. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

3.8. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.9. Комиссией по отбору детей ведется протокол приёмных испытаний, в котором отражаются статистические данные о поступающих.

3.10. Лица, не явившиеся на вступительные прослушивания, просмотры работ без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных прослушиваний, выбывают из конкурса и не зачисляются в МАОУ. Повторная сдача вступительного прослушивания, просмотра работ с целью улучшения оценки не допускается.

 3.11. Лица, не явившиеся на вступительные прослушивания, просмотры работ по уважительной причине, по решению председателя приемной комиссии допускаются к сдаче вступительных прослушиваний в индивидуальные сроки в период до завершения вступительных прослушиваний.

4. ПРИЕМ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

 4.1. Прием иностранных граждан на места, финансируемые из средств муниципального бюджета, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с настоящими Правилами приема.

5. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

 5.1. При подаче заявления о приеме иностранный гражданин представляет следующие документы:

* копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
* 1 фотографии 3,5х4,5, цветные, без уголка;
* поступающие во второй-восьмой классы в порядке перевода представляют табели успеваемости или документы об успеваемости из музыкальных школ. Документы должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены (все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанную во въездной визе).

 5.2. В заявлении личной подписью родителей (законных представителей) фиксируется факт ознакомления с Лицензией на право ведения образовательной деятельности и Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ, настоящими Правилами приема.

6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ПРОСЛУШИВАНИЯ

ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

 6.1. Вступительные испытания для иностранных граждан проводятся в той же форме и по тем же правилам, что и для граждан Российской Федерации.

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ

 7.1. После завершения вступительных прослушиваний, просмотров в соответствии с планом приема и на основе конкурса проводится зачисление в школу. Зачисление проводится Приказом директора школы на основании решения приемной комиссии.

 7.2. Все вопросы, связанные с приемом в МАОУ, решаются приемной комиссией в соответствии с настоящими Правилами и установленными требованиями.

7.3. Вне конкурса, при успешной сдаче творческих вступительных испытаний, принимаются граждане категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

 7.4. Право первоочередного зачисления в МАОУ, при условии наличия комплекса данных, предоставляется обучающимся, прошедшим курс обучения в МАОУ по программе:

* «Раннее эстетическое развитие»;
* «Дошкольный этап».

Преимущество при зачислении предоставляется детям с наиболее высокими баллами.

7.5. Приемная комиссия оставляет за собой право предложить поступающему (родителям, законным представителям) занятия на любом отделении в соответствии со сложившимся конкурсом в том случае, когда поступающий имеет способности, но по результатам прослушивания и конкурса не может быть зачислен на желаемое отделение.

7.6. Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

8. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ

ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ПРОСЛУШИВАНИЙ

8.1. По результатам вступительных прослушиваний, поступающий или родитель (законный представитель) имеет право на следующий день после объявления приказа о зачислении подать письменное апелляционное заявление о несогласии с решением приемной комиссии (далее - апелляция).

8.2. При необходимости для рассмотрения апелляций на период вступительных прослушиваний приказом директора школы создается апелляционная комиссия.

8.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного прослушивания.

8.4. Апелляция рассматривается в течение 2 рабочих дней после ознакомления с результатами вступительного прослушивания.

8.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляций. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

8.6. При подаче апелляций, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции, поступающий должен иметь документ, удостоверяющий личность.

8.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего под роспись.

8.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным.