

Принято:
на заседании Педагогического Совета
МАОУ ДО ДШИ
ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА
от « 24 » марта 2015 г.

Приложение № 38 к приказу
«Об утверждении локальных нормативных
актов МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО
РАЙОНА» от 30.03.2015 г. № 44

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО
РАЙОНА

Н.В. Ивлева



ПОЛОЖЕНИЕ

о консультациях, предусмотренных для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства в МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании федеральных государственных требований (далее - ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также срокам их реализации.

1.2. Настоящее Положение определяет цель и порядок проведения консультаций в МАОУ ДО ДШИ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА (далее - Школа), процедуру оформления и выплаты педагогическим работникам консультационных часов.

2. Основная цель, объём и организация проведения консультаций

2.1. Реализация предпрофессиональной программы обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям.

2.2. Консультации – особая форма учебных занятий, которые не входят в ежемесячную педагогическую нагрузку.

2.3. Консультации проводятся рассредоточено в течение учебного года или в счет резерва учебного времени.

2.4. Консультации проводятся по особому расписанию, которое согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе.

2.5. При реализации консультаций по учебным предметам: «Специальность (скрипка, виолончель, сольное пение)», «Хор», «Ансамбль», предполагаются консультационные часы концертмейстерам в объёме до 100%.

2.6. Консультации проводятся не в счёт аудиторного времени. В каникулярное время проведение консультаций разрешается с согласия учащегося и его родителей (законных представителей).

2.7. Проведение консультаций осуществляется в форме индивидуальных, мелкогрупповых (численностью от 2 человек) и групповых

(численностью от 4 человек) занятий.

3. Процедура оформления и выплаты консультационных часов

3.1. Процедура оформления консультационных часов предполагает:

3.1.1. Определение нагрузки каждого преподавателя, концертмейстера по консультационным часам учебного предмета в соответствии с Учебным планом из раздела «Консультации», которая прописывается в тарификации Школы суммой часов отдельной строкой и дополняет сумму часов еженедельной учебной нагрузки.

3.2. Для осуществления выплаты консультационных часов каждому преподавателю, концертмейстеру необходимо:

3.2.1. составление расписания консультационных часов;

3.2.2. ведение ежемесячного журнала посещений консультационных часов.

3.3. Выплата консультационных часов производится разовыми часами на основании приказа директора Школы по факту их выполнения, согласно журналу посещений и расписания часов.

3.4. Консультационные часы включаются в таблицу учёта использования рабочего времени.